

краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский медицинский техникум»

Приложение к методическим
рекомендациям
для преподавателей и студентов
«Организация выполнения и защиты
курсовой работы (проекта)
по междисциплинарному курсу (МДК),
профессиональному модулю (ПМ)»

КАК НАПИСАТЬ И ОФОРМИТЬ КУРСОВУЮ РАБОТУ (ПРОЕКТ) ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ (МДК), ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ)

Методические рекомендации для студентов

Дивногорск, 2014

Методическое пособие «Как написать и оформить курсовую работу» предназначено для преподавателей и студентов, работающих над курсовым проектом. При оформлении курсовой работы студенту следует использовать электронную версию методического пособия, так как она является готовой структурой, которую следует наполнить собственным содержанием.

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

КУРСОВАЯ РАБОТА

Специальность: _____

ПМ _____

МДК _____

Работу выполнил(а):

(фамилия)

(имя)

(отчество)

Группа _____

Руководитель: _____

(Ф.И.О.)

Работа заслушана _____

(дата)

Работа оценена: _____

(оценка, подпись преподавателя)

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

ВВЕДЕНИЕ 3

ГЛАВА 1. ЗАГЛАВИЕ ГЛАВЫ, ОТРАЖАЮЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ
ЛИТЕРАТУРНОГО ОБЗОРА1.1. При необходимости можно подразделить литературный обзор на
части, параграфы, и каждую озаглавить в соответствии с
содержанием

1.2.

1.3.

ГЛАВА 2. ЗАГЛАВИЕ ГЛАВЫ, ОТРАЖАЮЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ РАБОТЫ

2.1. Материал и методы исследования

2.2. Заглавие, отражающее содержание исследования.

При необходимости следует выделить еще один подзаголовок, если
содержание исследования можно разделить на 2 части.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. (название приложения)

Приложение 2. (название приложения)

ВВЕДЕНИЕ

Содержание: введение – это вступительная часть работы, в которой раскрывается *актуальность темы*, ее *теоретическая и практическая значимость*, соответствие темы современному состоянию и перспективам развития медицины и практического здравоохранения, определяются *объект и предмет исследования*, излагаются *цель и задачи исследования*, используемые *методы исследования*, *общая характеристика структуры работы*.

Объект исследования - это явление, на изучение которого направлена работа или контингент обследуемых, с которым эта работа проводится. Типичной ошибкой в определении объекта исследования является представление в качестве объекта конкретных испытуемых, а не каких-либо явлений, процессов, феноменов.

Предмет исследования – это грань или сторона объекта, раскрывающаяся в работе. Так, например, если объектом исследования работы студента выбран «коммуникативная компетентность менеджеров», то предметом изучения могут быть «*диагностические средства выявления коммуникативной компетентности при отборе кандидатов на руководящие должности*».

Необходимо помнить, *объект* всегда больше *предмета* и что *предмет* либо совпадает с формулировкой темы, либо близок с ней по звучанию.

Цель исследования – например, *теоретически (теоретически и экспериментально) доказать (обосновать, показать) значение (влияние, действие) ...*

Задачи исследования:

Приводим примерный перечень глаголов, с которых можно начать формулировку каждой задачи.

1. *Определить место и роль ...*
2. *Обосновать ...*
3. *Показать ...*
4. *Выявить ...*
5. *Составить ...*
6. *Разработать ...*
7. *Сопоставить ...*

Методы исследования – это способы получения достоверных научных знаний, умений и данных в различных сферах жизнедеятельности.

Методы в этой части работы только перечисляются. Их полное описание и обоснование необходимости использования должно быть представлено во второй главе.

В конце введения раскрывается **структура работы** (дается краткий перечень ее структурных элементов).

Рекомендации: на начальном этапе работы введение пишется в виде проекта, а окончательный текст, особенно формулировки цели и задач оформляются после завершения работы, когда можно сопоставить установочные цель и задачи с результатами, полученными в ходе исследования.

Объем введения – 1-2 стр.

ГЛАВА 1. (название главы как в «содержании», шрифт жирный, все буквы заглавные)

1.1 (название как в «содержании», жирным шрифтом, первая буква в названии заглавная, остальные прописные)

Текст

1.2 (название как в «содержании», жирным шрифтом, первая буква в названии заглавная, остальные прописные)

Текст

Рекомендации:

Алгоритм составления литературного обзора:

1. Начинайте работу над литературным обзором заранее.
2. Изучите максимальное количество литературы по теме курсовой работы: учебники, научные журналы, монографии, Интернет, нормативные документы.
3. После изучения каждого источника составляйте небольшой конспект, лучше на отдельных карточках, в котором изложите основное содержание прочитанного, укажите литературный источник.
4. Объедините все отдельные конспекты, возьмите за основу хронологический принцип: изложите историю вопроса, как эта проблема решилась разными авторами, чего они добились, какие вопросы, касающиеся данной темы, остались не освещёнными.
5. Обязательно следует давать ссылки на литературные источники, которые используются: указывается номер источника по списку использованной литературы в квадратных скобках. При ссылке на ряд работ источники перечисляются через запятую, например, [24, 31, 93]. Использование чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования является плагиатом! При отсутствии ссылок работа не должна допускаться к защите, а отсутствие ссылок (в случае, если они должны быть), ведет к снижению оценки работы.
6. В тексте при ссылке на высказывания авторов используют глаголы, например: И. В. Усачев анализирует (возражает, высказывает мнение, доказывает, допускает, задает вопрос, излагает, начинает, не разделяет точку зрения, не соглашается, обнаруживает, обсуждает, объясняет, одобряет, отвечает, отмечает, отстаивает, определяет, пересказывает, пишет, повторяет, поддерживает, подтверждает, позволяет, полагает, понимает, предлагает, предполагает, представляет, признает, принимает точку зрения, приходит к выводу, разбирает вопрос, разделяет, разъясняет, рекомендует, решает проблему, соглашается, сомневается, сообщает, спрашивает, ссылается, считает, указывает, упоминает, утверждает, уточняет).

Материал для литературного обзора собирайте в течение всей работы над курсовым проектом и дополняйте текст литературного обзора.

Объем главы – 3-5 стр.

ГЛАВА 2. *(название главы как в «содержании» все буквы заглавные)***2.1.** **Материал и методы исследования.**

Содержание: опишите, что является объектом исследования, обоснуйте со ссылкой на цель и задачи исследования; опишите методы исследования (лабораторные, клинические, маркетинговые, социологические, статистические), обоснуйте их применение.

2.2. **Заглавие, отражающее содержание исследования** *(название как в «содержании», жирным шрифтом, первая буква в названии заглавная, остальные прописные)*

Содержание: план проведения исследования; содержание основных этапов работы; анализ результатов исследования в виде текста, таблиц, графиков, диаграмм.

Объем главы – 8-11 стр.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Содержание: решены ли полностью или частично задачи, достигнута или нет цель исследования, теоретическая и практическая значимость полученных результатов.

Выводы:

Выводы должны отвечать цели и задачам исследования.

- 1.
- 2.
- 3.

Рекомендации:

Рекомендации должны соотноситься с выводами.

- 1.
- 2.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы представляет собой перечень использованных книг и статей. Он должен содержать около 10 источников (нормативно-правовые документы, учебники, пособия, справочники, периодические издания). Список составляется в алфавитном порядке: произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Список использованной литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Официальные документы ставятся в начале списка в определённом порядке: Конституция; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.). Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд, но в общей нумерации.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); общее количество страниц в книге.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ОПИСАНИЙ

Книга одного автора

Столяренко Л. Д. Психология/ Л.Д. Столяренко. - Ростов н/Д: Феникс, 2003. – 448 с.

Два автора

Меньшиков В.В. Менеджмент в лабораторной клинико-диагностической службе: Учебное пособие/ В.В. Меньшиков, Л.М. Пименова. - М.: Издат. центр. "Академия", 2002. - 208 с.

Три автора

Баранов В. М. Диагностика материалов и конструкций / В. М. Баранов, А. М. Карасевич, Г. А. Сарычев. - М.: Высш. шк., 2007. -379 с.

Более 3 авторов

Синергетические методы управления сложными системами/А. А. Колесников [и др.].-М.: КомКнига, 2006.-247 с.

Переводные издания

Новак В. Математические принципы нечеткой логики / В. Новак; пер. с англ.-М. : Физматлит, 2006.-347 с.

Клеман М. Основы физики частично упорядоченных сред: жидкие кристаллы, коллоиды, фрактальные структуры, полимеры и биологические объекты / М. Клеман; пер. с англ. О. Д. Лаврентович.-М.: Физматлит, 2007.-680 с.

Описание под заглавиемс редактором

Лабораторный практикум по курсу «Электронные усилители и источники питания»/ред. Т. М. Агаханян.-2-е изд. - М.: МИФИ, 2007. -155 с.

с составителем и редактором

Краткая методика работы с электронными измерительными приборами : учеб. пособие для вузов / сост. Н. Ф. Большакова ; ред. А. Г. Филиппов.-М.: МИФИ, 1973.-42 с.

Статья из газеты

Янчилин В. На пульсе Солнца и Земли: кто предсказывает космическую погоду? / В. Янчилин // Поиск. - 2007. - № 21. С. 5.

(Если статья публикуется на первой полосе газеты, страница не указывается)

Статья из журнала

Орлов С. Физика работает на троих / С. Орлов // Журнал сетевых решений. - 2007. - № 1. - С. 12.

Глава из книги

Малый А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества /А. И. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / А. И. Малый, Д. Кембелл, М. О'Нейл. -Архангельск, 2005. - Гл.1. - С. 7-26.

Препринт

Уханов М. Н. О поляризации пучка, выведенного изогнутым кристаллом: препринт ИФВЭ 2007-3 / М. Н. Уханов; ИФВЭ. - Протвино, 2007. -4с.

Диссертация

Моисеенко А. В. Корреляции и фрактальные свойства стохастических процессов: дис.... канд. физ.-мат. наук {05.13.18 - математическое моделирование, численные методы; 01.04.06 -физика элементарных частиц и атомного ядра)/А. В. Моисеенко ; рук. работы Ф. М. Сергеев. - М.: МИФИ, 2007. -135 с.

Автореферат диссертации

Щербина А. А. Исследование и разработка метода автоматической классификации поведения пользователей интернет: автореф. дис.... канд. физ.-мат. наук (05.13.11 - математическое и программное обеспечение вычислительных машин) / А. А. Щербина; рук. работы С. Д. Кузнецов. -М., 2007. -21 с.

Продолжающееся издание

Вычислительные системы: сб. науч. тр. / ред. Н. Г. Загоруйко; ин-т математики им. С. Л. Соболева. - Новосибирск, Вып. 174: Анализ структурных закономерностей. - 2005. -178 с.

Многотомное издание

Ландау Л. Д. Теоретическая физика : учеб. пособие для ун - тов в 10 т. /Л. Д. Ландау, Е. М. Лифшиц. -4-е изд., испр. - М.: Наука; Физматлит, Т. 5: Статистическая физика. Ч. 1. -1995. -608 с.

Статья из сборника

Бакина А. С. Прототип динамической интеллектуальной системы для мониторинга состояния помещения «умный дом»/А. С. Бакина, Ю. И. Петриченко//Научная сессия МИФИ-2007. Сборник научных трудов. - М., Т.3: Интеллектуальные системы и технологии. -2007. - С. 214-215.

Коллективный автор

Московский инженерно-физический институт (государственный университет). Научная сессия МИФИ-2006. Сборник научных трудов / МИФИ. Научная сессия МИФИ-2006. - М., Т.11: Инновационные проекты. Студенческие идеи, проекты, предложения. -2006. -122 с.

Стандарт

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. - Введ. 2002-01-01. - М.: Изд-во стандартов, 2001.-27 с.

или

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования: ГОСТ Р 517721 -2001. - Введ. 2002-01-01. - М.: Изд-во стандартов, 2001.-27с.

Отчет о НИР

Акустические исследования материалов, работающих в полях ионизирующих излучений: оптимизация параметров акустоэмиссионных систем: отчет о НИР: Тема №81-1-18А/рук. работы В. М. Баранов; исполн.:Т. В. Губина.-М.: МИФИ, 1982. -22 с.

Электронные ресурсы локального доступа

Осипов Л. В. Ультразвуковые диагностические приборы [Электронный ресурс]: практическое руководство для пользователей/Л. В. Осипов. - М.: ВИДАР, 2002. - 1 CD-ROM.

Электронные ресурсы удаленного доступа

Computer Graphics & Geometry [Электронный ресурс]: международный научно-образовательный журнал / Московский инженерно-физический институт.-М.: МИФИ, 1999.-Режим доступа к журналу: <http://www.cgg-journal.com>.

Депонированная работа

Мордасов Н. М. Бесконтрольный пневматический контроль вязкости жидкостей / Н. М. Мордасов, П. М. Гребенникова, Н. М. Козодаева ; Тамб. гос. техн. ун-т. -Тамбов, 2005. -Деп. в ВИНТИ 31.10.05, №1394-В2005.

Патент

Пат.218788 Российская Федерация, МКП7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И., заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи. - №200013/736/09. заявл. 18.12.00, опубл. 20.08.02, Бюл.№23(Пч.).-Зс. :ил.

или

Приемопередающее устройство: пат. 218788 Рос. Федерация: МКП7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00 / Чугаева В. И., заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи. -№200013/736/09. заявл. 18.12.00, опубл. 20.08.02, Бюл. №23 (Пч.).-Зс.:ил.

ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложение(я) можно вынести дополнительную информацию из Главы 2: списки, таблицы, перечни и пр., озаглавив «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д., отметив наличие этих приложений в тексте главы по ходу изложения материала.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Технические требования к оформлению работы

К оформлению курсовой работы предъявляются следующие требования:

- 1) Объем – 15-20 страниц печатного текста.
- 2) Формат – А4, печатается на одной стороне листа.
- 3) Шрифт – Times New Roman, кегль 14, через полтора межстрочных интервала.
- 4) Каждый абзац начинается с красной строки. Отступ красной строки в любом абзаце составляет 1, 25 см. Текст печатается с выравниванием по ширине.
- 5) Нумерация страниц арабскими цифрами посередине нижнего листа.
- 6) Титульный лист не нумеруется, но принимается за первую страницу.
- 7) Поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 20 мм, правое – 15 мм.
- 8) Главы и параграфы должны быть пронумерованы.
- 9) «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», каждая глава, «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» начинаются с нового листа.
- 10) Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- 11) Между названием и последующим текстом делается пропуск строки.
- 12) Названия заголовков глав, параграфов в «СОДЕРЖАНИИ» перечисляются в той же последовательности, что и в тексте.
- 13) Введение, заключение, список литературы и приложения в оглавлении не нумеруются.
- 14) Таблицы и графические материалы должны иметь название (выполняются в Word, Excel или любом математическом пакете). Они могут размещаться сразу же после ссылки на них в тексте работы или в приложении. Ссылки на них в тексте пишут сокращенно и без значка «№», например: рис. 3, табл. 4.
- 15) Допускаются сокращения: т.е., т.д., т.п., и др., и пр.; при ссылках – см. (смотри), ср. (сравни), при обозначении цифрами годов и веков – в. (век), вв. (века), г. (год), гг. (года) и др.; акад. (академик), проф. (профессор), г. (город), обл. (область) и др.
- 16) Слова «и другие», «и тому подобное», «и прочие» внутри предложения не сокращаются, также не сокращаются «так называемый», «так как».
- 17) Курсовая работа должна быть представлена в пластиковой папке с файлами.

Рекомендации для подготовки выступления на защиту курсовой работы

Структура речи на защиту курсовой работы

Речь на защиту работы состоит из трёх частей:

- вступление;
- основная часть;
- заключение.

Вступление включает в себя актуальность темы, цель и задачи работы. Кроме того, в начале доклада на защите следует обязательно обратиться к тем, кто присутствует на защите.

Основная часть содержит основные тезисы работы. Доклад не следует перегружать подробным рассмотрением теоретических аспектов. В выступлении даётся краткая характеристика объекта исследования, и приводятся основные результаты. Основная часть занимает примерно 70% всего времени выступления на защите дипломной работы.

Заключение содержит основные выводы и рекомендации.

Время выступления – не более 10 мин. (устанавливает преподаватель)

Образец текста выступления

Необходимо вместо многоточий проставить данные из своей работы.

Вступление: Здравствуйте, уважаемый(ая) И.О. руководителя, уважаемые коллеги. Тема моей курсовой работы «.....»

Актуальность выбранной темы в том, что «...»

На основании этого была определена цель курсовой работы: «.....»

Объектом исследования является: «.....»

Предмет исследования – это «.....»

Основная часть: Теоретические тезисы в отношении работы приводятся кратко в виде нескольких предложений. Оптимальное количество тезисов -3-4.

Далее следует переходить к практической части: кратко охарактеризовать объект исследования, методы исследования, полученные результаты.

Заключение

Выводы: кратко перечислить выводы, сделанные по результатам работы.

Рекомендации: нельзя ограничиться простым перечислением рекомендаций в речи на защиту курсовой работы. Необходимо давать краткое пояснение и планируемые результаты.

В конце выступления поблагодарить всех присутствующих за внимание.

После выступления докладчику задаются вопросы.

Правила выступления на защите курсовой работы

1. Обязательно поддерживайте визуальный контакт со всей аудиторией.
2. Не торопитесь. Быстрая речь способствует поверхностному дыханию и усиливает волнение.
3. Избегайте слишком высокого тона. Чем ниже голос, тем убедительнее он звучит.
4. Не говорите слишком тихо. Перед выступлением в незнакомом помещении проверьте, как вас слышно в задних рядах.
5. Варьируйте своим голосом: меняйте темп, тональность и громкость речи, избегайте монотонности.
6. Замедляйте и понижайте голос, сигнализируя о том, что собираетесь сказать нечто важное или интересное.
7. В Вашей речи должны присутствовать волнение и энтузиазм. Чтобы убедить других, нужно продемонстрировать собственную убежденность.
8. Никогда не зачитывайте тексты – только если нет иного выхода. Ваше внимание должно быть приковано к аудитории, а не к лежащему перед вами тексту.
9. Не переворачивайте страницы. Аккуратно сдвигайте их в сторону.

Выполненная студентом курсовая работа проверяется в срок до 10 дней преподавателем – руководителем работы, который дает письменное заключение по работе – отзыв.

Пример отзыва на курсовую работу

Отзыв на курсовую работу
по теме.....

Студента(-ки) _____
Ф.И.О.

группа _____

Специальность _____

ПМ _____

МДК _____

Отзыв руководителя курсовой работы составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- краткое содержание работы, ее основные положения;
- раскрытие актуальности работы;
- полнота и глубина анализа теоретических исследований (литературного обзора);
- соответствие работы заявленной теме, поставленным задачам (их решение) и цели (ее достижение);
- оценка деятельности студента при выполнении курсовой работы: его самостоятельность, инициативность, умение делать выводы, способность использовать знания и умения, получаемые при изучении дисциплин и других МДК и ПМ, др.;
- оригинальность выводов и рекомендаций;
- уровень грамотности (общий и специальный);
- недостатки, недочеты работы;
- возможности использования результатов курсовой работы или ее отдельных частей в практической области или образовательном процессе;
- оценка курсовой работы.

Фамилия И.О., должность _____
подпись

_____ дата

Отзыв заканчивается оценкой курсовой работы и выводом, может ли работа быть допущена к защите. Работа вместе с отзывом выдается студенту для ознакомления и возможного исправления. Если же она подлежит переработке, то после исправления работа представляется на повторное рецензирование с обязательным представлением первого отзыва. Курсовая работа может защищаться перед преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям, и перед студентами.

Оценка курсовой работы выставляется руководителем по качеству выполненной работы, либо может выставляться суммарно по итогам защиты курсовой работы и качеству ее выполнения.