

Министерство здравоохранения Красноярского края  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Дивногорский медицинский техникум»

РАССМОТРЕНО  
на заседании педсовета  
протокол № 3  
от « 20 » 11 2018г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом № 114 орг

« 23 » 11 2018г.

директор КГБПОУ ДМТ

Е.В.Каплёв

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке подготовки и проведения экзамена (квалификационного)

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273 «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки) и по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленной подготовки) и в соответствии с рекомендациями в сборнике проектов методических материалов ГБОУ ДПО ВУНМЦ Минздравсоцразвития России по Порядку организации промежуточной аттестации в ОУ, положением техникума о промежуточной аттестации, учебными планами и графиком учебного процесса.
- 1.2. Положение регламентирует порядок проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю, как одной из форм промежуточной аттестации студентов КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум».
- 1.3. Итоговая аттестация по профессиональному модулю (экзамен (квалификационный) проводится как процедура независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.
- 1.4. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.
- 1.5. Экзамен (квалификационный) проводится с целью проверки готовности студентов к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у студентов компетенций определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.
- 1.6. Итогом проверки сформированности компетенций во время экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности (ВПД) освоен/не освоен».

## 2. Содержание экзамена (квалификационного)

2.1. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита курсового проекта – оценивается значимость выполненной работы для практического здравоохранения и оценка продемонстрированных на защите знаний и профессиональных компетенций;

- выполнение комплексного практического задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;
- защита производственной практики; оценка производится путем разбора характеристики профессиональной деятельности студента на практике с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями лечебного учреждения, в котором проходила практика.

### 3. Условия допуска к экзамену (квалификационному)

- 3.1. К экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК), программы учебной и производственной практик.
- 3.2. По отдельным элементам программы профессионального модуля может проводиться промежуточная аттестация. В этом случае форма аттестации по учебной или производственной практикам – дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

### 4. Планирование и порядок проведения экзамена (квалификационного)

- 4.1. Для подготовки и проведения квалификационного экзамена разрабатывается программа, которая утверждается на заседании ЦМК и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала экзамена.
- 4.2. Программа квалификационного экзамена определяет:
  - количество аттестационных испытаний (одно, несколько);
  - вид квалификационного экзамена (защита курсового проекта, выполнение комплексного практического задания, защита производственной практики, защита портфолио);
  - сроки или условия проведения (один или два дня);
  - экзаменационные материалы на основании разработанных контрольно-оценочных средств (КОС) для данного профессионального модуля;
  - перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене.

- 4.3. Квалификационный экзамен может состоять из двух частей – теоретической и практической, и проводиться как в один день, так и в два дня без промежутков между ними.
- 4.4. Студенты обеспечиваются КОСами не позднее чем за шесть месяцев до начала экзамена (квалификационного).
- 4.5. Задания для квалификационного экзамена могут быть трех типов:
  - задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
  - задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
  - задания, проверяющие освоение отдельных компетенций внутри профессионального модуля.
- 4.6. Разработанные задания должны оценивать профессионально значимую информацию, направленную на формирование профессиональных компетенций. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности и должно носить практикоориентированный комплексный характер.
- 4.7. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).
- 4.8. Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются руководителем образовательного учреждения после их обсуждения на заседании методического совета техникума.
- 4.9. В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.
- 4.10. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена (квалификационного), но из расчета не больше 1 часа на одного студента.

## 5. Структура аттестационной комиссии для проведения экзамена (квалификационного)

- 5.1. Аттестационная комиссия организуется по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей.
- 5.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам.
- 5.3. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.
- 5.4. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей техникума. Состав членов комиссии утверждается директором техникума.

Согласовано Юрисконсульт  Ю.А.Макарова