

Министерство здравоохранения Красноярского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский медицинский техникум»

РАССМОТРЕНО

на заседании педсовета техникума
протокол № 3
«20» 11 2018г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом № 117-орз
от «23» 11 2018 г.
директор КГБПОУ ДМТ
Е.В.Каплёв

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном проекте обучающихся
КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности обучающихся по выполнению индивидуального проекта в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Дивногорский медицинский техникум» (далее - техникум).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утверждённым приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки);
 - Письмом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 06-1225 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных

стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

- 1.3. Индивидуальный проект относится к учебно-исследовательской работе и является формой обязательной внеаудиторной работы обучающегося техникума, получающего среднее общее образование в пределах программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки) на первом курсе обучения.
- 1.4. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных предметов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).
- 1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимися 1-х курсов в рамках учебного времени самостоятельной внеаудиторной работы студента по учебной дисциплине, отведенного в учебном плане и рабочей программе учебной дисциплины общеобразовательного цикла ППССЗ.
- 1.6. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.
- 1.7. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки.

2. Результаты выполнения индивидуального проекта

- 2.1. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:
 - сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
 - способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
 - сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
 - способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.
- 2.2. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.
- 2.3. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- *письменная работа* (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях);
- *художественная творческая работа* (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации;
- *материальный объект*, макет, иное конструкторское изделие;
- *отчетные материалы по социальному проекту*, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

3. Организация проектной деятельности

- 3.1. Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности студентов, обучающихся по ФГОС СОО и ФГОС СПО.
- 3.2. Для организации проектной деятельности в техникуме каждый преподаватель общеобразовательных учебных предметов определяет тематику проектов по своему предмету (от 8 до 10 тем).
- 3.3. Темы проектов рассматриваются на заседаниях ЦМК и отражаются в рабочих программах общеобразовательных учебных предметов.
- 3.4. Обучающиеся сами выбирают тему проекта и руководителя.
- 3.5. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.
- 3.6. Заместители директора по учебной и методической работе контролируют распределение тематики проектов на основе списков студентов 1-х курсов и координируют действия руководителей проектов.
- 3.7. Куратор учебной группы контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности.
- 3.8. Защита индивидуальных проектов проводится комиссией в составе из двух преподавателей (один из которых руководитель проекта) и одного представителя администрации техникума.
- 3.9. Защита проводится во втором семестре, согласно графику, утвержденному ЦМК общеобразовательных дисциплин, на учебных занятиях по проектной дисциплине или во внеурочное время.

4. Этапы и сроки работы над проектом

- 4.1. В процессе работы над проектом студенты 1-х курсов под контролем руководителя планируют свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.
- 4.2. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь текущего учебного года): выбор темы и руководителя проекта.
- 4.3. Основной этап (ноябрь-февраль): совместно с преподавателем разрабатывается план реализации проекта, проводится подбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления

результатов, оформление работы, предварительная проверка и написание отзыва руководителем проекта.

4.4. Заключительный этап (март - апрель): защита проекта.

5. Требования к оформлению индивидуального проекта

- 5.1. Индивидуальный проект оформляется письменно в указанной ниже последовательности: титульный лист (Приложение 3.); содержание; введение; основная часть (может состоять из теоретической и практической частей, каждая часть делится на главы); заключение; список литературы и информационных источников; приложения (если они необходимы). Введение и приложения в содержании не нумеруются.
- 5.2. Объем письменной исследовательской работы - от 10 до 20 печатных страниц формата А4 (не включая приложения). Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.
- 5.3. Во введении необходимо обосновать выбор темы, определить её актуальность, выделить проблему, установить цель и задачи работы. Объем введения не должен превышать одну - две страницы печатного текста.
- 5.4. Основная часть должна раскрывать на основе литературных и других информационных источников сущность рассматриваемой проблемы и состояние ее решения (разные точки зрения на данную проблему), точку зрения на проблему автора проекта.
- 5.5. В основной части обязательны ссылки на литературные или другие информационные источники - указывается в квадратных скобках номер источника в списке (пример - [3].)
- 5.6. Общие требования к оформлению индивидуального проекта:
 - работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее 2 см., нижнее 2 см., левое 3 см., правое 1,5 см.;
 - титульный лист считается первым, но не нумеруется;
 - каждая новая глава начинается с новой страницы; точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят;
 - все структурные части проекта (содержание, введение, теоретическая и практическая часть, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новой страницы;
 - все сокращения в тексте должны быть расшифрованы;
 - основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.
- 5.7. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа, в алфавитном порядке: для каждого источника указываются фамилии авторов, наименование, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи,

наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

- 5.8. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

6. Требования к защите проекта

- 6.1. Защита индивидуальных проектов проводится на учебных занятиях по проектной дисциплине или во внеурочное время во втором семестре.
- 6.2. График защиты составляется заранее и утверждается на заседании ЦМК Общеобразовательных дисциплин (январь-февраль).
- 6.3. Защита индивидуальных проектов проводится комиссией в составе из двух преподавателей (один из которых руководитель проекта) и одного представителя администрации техникума.
- 6.4. На защите могут присутствовать другие преподаватели и студенты, куратор, родители. У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над проектом и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности. Студент может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.
- 6.3. Результаты выполнения проекта оцениваются комиссией по пятибалльной системе, заносятся в ведомость, учебный журнал и в зачетную книжку студента в раздел «Курсовые работы (проекты)».
- 6.4. Невыполнение индивидуального проекта или выполнение его на неудовлетворительную оценку на первом курсе обучения считается академической задолженностью обучающегося, с назначением сроков ее ликвидации приказом директора техникума.

7. Критерии оценки индивидуального проекта

- 7.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из четырех критериев:
 - *способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем*, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. (данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий);
 - *сформированность предметных знаний и способов действий*, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- *сформированность регулятивных действий*, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
 - *сформированность коммуникативных действий*, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.
- 7.2. С целью определения степени самостоятельности учащегося в ходе выполнения проекта необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности. (Приложение 1.)
- 7.3. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне (оценка – «хорошо» и «отлично»), принимается при условии, что:
- такая оценка выставлена комиссией по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий); сформированность предметных знаний и способов действий может быть зафиксирована на базовом уровне;
 - ни один из обязательных элементов проекта не дает оснований для иного решения.
- 7.4. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне (оценка – «удовлетворительно»), принимается при условии, что:
- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
 - 2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
 - 3) даны ответы на вопросы.
- 7.5. По каждому из критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. При этом максимальная оценка по каждому критерию не превышает 3-х баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 7–9 баллов - отметка «хорошо» или 10–12 баллов - отметка «отлично». (Приложение 2.)

Согласовано: юрисконсульт



Макарова Ю.А.

Приложение А.

Критерии оценивания индивидуальных проектов

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно <u>с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения</u> ; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения ; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить ; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Предметные результаты	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продemonстрировано <u>понимание содержания</u> выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы <u>отсутствуют грубые ошибки</u>	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
Регулятивные действия	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; <u>некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя</u> . При этом проявляются <u>отдельные элементы самооценки и самоконтроля</u>	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.

		обучающегося	
Коммуникативные действия	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и доклада по ее результатам, а также <u>подготовки простой презентации</u> . Автор отвечает на вопросы, иногда с затруднениями.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

Приложение Б.

Отметка за выполнение индивидуального проекта

Навык проектной работы не сформирован	отметка «неудовлетворительно»	- проект не выполнен; - выполнен на 1 - 3 балла
Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	4 - 6 баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	7 - 9 баллов
	отметка «отлично»	10 - 12 баллов

Министерство здравоохранения Красноярского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский медицинский техникум»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

**КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОГО
РАБОТНИКА СРЕДНЕГО ЗВЕНА.**

Студентка: Горшунова Оксана Игоревна, 111 группа

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки)

Руководитель: Воронова Валентина Ефрияновна, преподаватель математики

Дата защиты _____

Оценка по результатам защиты _____

Члены комиссии: _____

(Подпись)

(ФИО)

(Подпись)

(ФИО)

(Подпись)

(ФИО)

Дивногорск

2017г.

Требования к оформлению индивидуального проекта

Требования к оформлению индивидуального проекта

Индивидуальный проект оформляется письменно в указанной ниже последовательности:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение;
4. Основная часть (может состоять из теоретической и практической частей, каждая часть делится на главы);
5. Заключение;
6. Вывод;
7. Список литературы и информационных источников;
8. Приложения.

Объем письменной исследовательской работы - от 10 до 20 печатных страниц формата А4 (не включая приложения). Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

Общие требования к оформлению индивидуального проекта:

- работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее 2 см., нижнее 2 см., левое 3 см., правое 1,5 см.;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- каждая новая глава начинается с новой страницы; точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят;
- все структурные части проекта (содержание, введение, теоретическая и практическая часть, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новой страницы;
- все сокращения в тексте должны быть расшифрованы;

- основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами

Образец выполнения содержания.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4-6
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТЕРМИНЫ СОКРАЩЕНИЯ	7-8
1 ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)	9- 10
1.1 Выбор темы ВКР	9
1.2 Утверждение индивидуального задания для выполнения ВКР	9
1.3 Составление основы ВКР	10
2 ОСНОВНОЙ ЭТАП ВЫПОЛНЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	14- 17
2.1 Структурные элементы ВКР	11- 18
2.2 Языковое оформление научного исследования	11
2.3 Введение	12- 17
2.4 Теоретический раздел	17
2.5 Практический раздел	18- 20
2.6 Заключение. Вывод	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Образцы оформления структурных частей ВКР	
ПРИЛОЖЕНИЕ А	
Образец оформления титульного листа	
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	
Образец оформления оглавления ВКР	
ПРИЛОЖЕНИЕ В	
Образец оформления электронных ресурсов	
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	
Образец оформления списка использованных источников	

Образец выполнения содержания.

ВВЕДЕНИЕ

Во введении дается краткое обоснование выбора темы индивидуального проекта, обосновывается актуальность проблемы исследования. Должна быть четко определена теоретическая и методологическая база исследования, перечислены все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме. Так же допускается сформулированное и обоснованное отношение выпускника к их научным позициям. Следует показать научную новизну и практическую значимость работы. По объему введение не должно превышать 4-х – 5-ти страниц.

Введение в ВКР схематично имеет следующую структуру:

1. Актуальность, проблема исследования и научная новизна, степень разработанности проблемы в зарубежной и отечественной литературе;
2. Цель исследования;
3. Задачи исследования;
4. Объект и предмет исследования;
5. Гипотеза исследования (если исследование литературных источников гипотеза не разрабатывается);
6. Методы исследования;
9. Краткая характеристика структуры индивидуального проекта в целом.

Актуальность темы исследования определяются степенью востребованности исследования, а так же необходимостью решения определенной проблемы (потребностью в новых данных, методах, способах).

Научная актуальность понимается как необходимость изучения, вызванная либо полным отсутствием исследований по данной теме, либо слабой, недостаточной ее изученностью. Возможна и другая ситуация: исследуемая тема имеет богатый опыт изучения, но в современных условиях требует других решений и выводов. Постановка проблемы – начало любого исследования. Сущность проблемы составляет противоречие между фактами, теоретическим

осмыслением или обнаружение «дефицита», нехватки информации для описания.

Цель исследования - это то, что мы хотим получить при проведении исследования, некий образ будущего. Между формулировкой цели и темой работы должна прослеживаться логическая связь. Как правило, цель выражается глаголом или словосочетаниями: исследовать влияние чего-либо на объект исследования; дать характеристику изменений какого-либо процесса в определенных условиях или определить роль ... Цель формулируется кратко и предельно точно, в смысловом отношении выражая то основное, что намеревается сделать исследователь.

Задачи исследования — это последовательные шаги, которые обеспечивают достижение поставленной цели. Задачи исследования должны по очереди отражать все этапы работы и быть связаны с содержанием теоретического и практического раздела. Первая задача, как правило, связана с выявлением, уточнением, углублением (изучить источники). Вторая - с анализом реального состояния предмета исследования, динамики изучения, внутренних противоречий имеющихся данных развития.

Третья - преобразование, моделирование, проверка, сопоставить, сравнить... и т.д. Четвертая - практическими аспектами работы, с проблемой управления исследуемым объектом (сравнить полученные данные исследования с нормативными требованиями).

Пятая задача, как правило, направлена на выполнение практической части: разработать, создать, оформить (памятку, видеоролик, стенд). Количество поставленных задач может быть от 3 до 5.

Объект и предмет исследования.

Объект - это (процесс), совокупность связей, отношений и свойств, который существует объективно в теории и практике и служит источником необходимой для исследователя информации. Это не может быть человек.

Предмет исследования более конкретен и включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе.

Предмет устанавливает границы научного поиска. В каждом объекте можно

выделить несколько предметов исследования. Из предмета исследования вытекают его цель и задачи.

Гипотеза. После определения проблемы исследования, необходимо сформулировать гипотезу, которая в результате исследования подтвердится или будет опровергнута. Гипотеза это утверждение, которое может быть выражено как предположение.

Методы исследования. Метод – это своеобразный инструмент научного исследования, позволяющий изучить предмет глубоко и всесторонне, проникнуть в суть решаемого противоречия. К теоретическим методам относятся:

- анализ – выделение в предмете исследования составных частей и их последующее изучение. Могут быть иные варианты его формулировки: анализ литературы; анализ нормативно-правовой документации по теме дипломной работы;
- синтез – соединение исследуемых свойств и признаков предмета исследования в единое целое;
- классификация – это метод, основанный на разгруппировании предметов по присущим им признакам. Данный метод широко используется при написании дипломных работ теоретического характера;
- метод обобщения – аналог метода дедукции: на основании свойств предмета делаются о нем соответствующие выводы;
- метод прогнозирования – выводы основываются на умозаключениях о тенденциях в развитии предмета исследования;
- методы сравнения (например, эффективности различных средств ухода за тяжелобольным пациентом);

Эмпирические методы исследования служат средством сбора конкретных фактов, направлены на выявление и описание явлений. К ним относятся:

- наблюдение, эксперимент;
- беседа, опрос, интервью, анкетирование;

В заключительной части введения: (В индивидуальном проекте использованы 1 таблица, 4 диаграммы, 4 приложения. В качестве приложений представлены статистические данные, результаты анкетирования, библиографический список составляет 20 наименований или список использованных источников, включаются и электронные источники.

Основная часть должна раскрывать на основе литературных и других информационных источников сущность рассматриваемой проблемы и состояние ее решения (разные точки зрения на данную проблему), точку зрения на проблему автора проекта. В основной части обязательны ссылки на литературные или другие информационные источники - указывается в квадратных скобках номер источника в списке (пример - [3].)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении подводятся итоги, делаются выводы по всей работе, определяется: достигнута ли цель и задачи; подтвердилась ли гипотеза исследования; соответствуют ли полученные данные исследования теоретической части; показывается, как могут быть практически использованы положения данной работы. Важнейшее требование к заключению — его краткость и обстоятельность. Не следует повторять содержание введения, основной части работы и выводы, сделанные по главам. Выводы и рекомендации, содержащиеся в заключении, должны быть четкими и однозначными, указывающие на достижение цели.

Заключение не должно составлять более страниц введения. Заключение лежит в основе доклада студента на защите ВКР. Как правило в заключении подводятся итоги по выполнению задач с соответствующими выводами.

Вывод, подводит итог по достижению цели работы. Если цель одна, то и вывод один.

ОФОРМЛЕНИЕ ЗАГОЛОВКОВ

Заголовки разделов располагаются в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают прописными буквами (CapsLock) без

подчеркивания. Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждый раздел текстового документа начинается с нового листа (страницы) и имеет порядковый номер в пределах всего документа, обозначенный арабскими цифрами без точки. Подразделы имеют нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Например: 1.2 (1 – номер раздела, 2 – номер подраздела). Расстояние между заголовком раздела и заголовком подраздела составляет две пустые строки. Расстояние между заголовком подраздела и текстом составляет одну пустую строку. Название подраздела печатается прописными буквами.

ОФОРМЛЕНИЕ РИСУНКОВ

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки, (см. Рисунок 2). Рисунки располагаются по центру, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или в приложении. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах теоретической или практической части. В последнем случае, номер рисунка состоит из номера части и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (Рисунок 1.1). Слово «Рисунок» пишется полностью под рисунком, по центру. Если рисунок один, то он обозначается Рисунок 1 Точка в конце названия не ставится (Рисунок 2 – Нормативные элементы). Расстояние между названием рисунка и последующим текстом составляет одну пустую строку. Рисунки каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например: рисунок А.3).

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦ

На все таблицы расположенные в тексте должны быть ссылки (например: см. Таблицу 1). Таблица должна располагаться по центру непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или в приложении. В

таблице размер шрифта – 12, тип шрифта – Times New Roman, междустрочный интервал – 1,0. Нумерация таблиц сквозная. Возможна нумерация в пределах темы – в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенных точкой (Таблица 1.2). Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (Таблица В.1). Слово «Таблица» пишется полностью над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире пишется название таблицы. Точка в конце названия таблицы не ставится (Таблица 3 – Показатели заболеваемости). Нумеровать таблицы следует арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире). Расстояние между таблицей и последующим текстом составляет одну пустую строку. После таблицы необходимо сделать короткий комментарий или вывод.

ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ

Внутри подразделов и пунктов могут быть приведены перечисления, абзацный отступ 1,5. Для маркированного списка следует использовать только маркер дефис (–), текст в таком перечислении следует начинать писать строчными буквами.

В нумерованном списке после цифры ставится скобка, а текст следует начинать писать с прописной буквы.

ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЙ

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху справа страницы слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его буквенное обозначение начиная с А,

за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Заголовок приложения записывается ниже, так же справа относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список литературы и Интернет источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 15 - 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Нумерация источников в списке сквозная (В).

ОФОРМЛЕНИЕ ССЫЛОК

Ссылки. При написании ВКР, особенно теоретической части приходится обращаться к цитированию работ различных авторов, использованию статистического материала. В этом случае необходимо оформлять ссылку на тот или иной источник. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным, без искажения смысла;
- пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов (например «...*цитата*...» [4, с. 87] – где 4 – номер источника в списке литературы и источников, 87 – номер страницы из указываемого источника со словами цитаты).

НУМЕРАЦИЯ СТРАНИЦ

Страницы ВКР нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему документу. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Пример отзыва на индивидуальный проект

Отзыв на индивидуальный проект

тема.....

Студента(-ки) _____

Ф.И.О.

группа _____

Специальность _____

Отзыв руководителя курсовой работы составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- краткое содержание работы, ее основные положения;
- раскрытие актуальности работы;
- полнота и глубина анализа теоретических исследований (литературного обзора);
- соответствие работы заявленной теме, поставленным задачам (их решение) и цели (ее достижение);
- оценка деятельности студента при выполнении индивидуального проекта: его самостоятельность, инициативность, умение делать выводы, способность использовать знания и умения, получаемые при изучении дисциплин;
- оригинальность выводов и рекомендаций;
- уровень грамотности (общий и специальный);
- недостатки, недочеты работы;
- возможности использования результатов в практической области или образовательном процессе;
- оценка курсовой работы и вывод, может ли работа быть допущена к защите.

Фамилия И.О., должность

подпись

дата