

Министерство здравоохранения Красноярского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский медицинский техникум»

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

протокол № _____

от « _____ » _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ЛИЦ, ПОТЕРЯВШИХ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ОБОИХ РОДИТЕЛЕЙ
ИЛИ ЕДИНСТВЕННОГО РОДИТЕЛЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОЧНОЙ
ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО
ИЛИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ И (ИЛИ) ПО ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ,
ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
КРАЕВОГО ИЛИ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ, БЕСПЛАТНЫМ ПРОЕЗДОМ
НА ГОРОДСКОМ, ПРИГОРОДНОМ, В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ
НА ВНУТРИРАЙОННОМ ТРАНСПОРТЕ (КРОМЕ ТАКСИ),
А ТАКЖЕ БЕСПЛАТНЫМ ПРОЕЗДОМ ОДИН РАЗ В ГОД К МЕСТУ
ЖИТЕЛЬСТВА И ОБРАТНО К МЕСТУ УЧЕБЫ»

г. Дивногорск, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы» разработано в соответствии с пунктом 9 статьи 6 Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", пунктом 9 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", статьей 103 Устава Красноярского края, Постановлением Правительства Красноярского края от 12 мая 2020 г. N 333-п, Уставом КГБПОУ ДМТ.

1.2. Положение о порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы (далее - Положение) определяет механизм обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

1.3. Используемые в Положении понятия применяются в том значении, в котором они используются в федеральном и краевом законодательстве.

1.4. Для целей Порядка используются следующие основные сокращения:

- профессиональные образовательные программы – основные профессиональные образовательные программы и (или) программы

профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, реализующиеся за счет средств краевого или местных бюджетов;

- дети-сироты – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам;
- лица из числа детей-сирот – лица из числа детей-сирот, обучающиеся по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, – лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам;
- заявитель – ребенок-сирота (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия), лицо из числа детей-сирот, лицо, потерявшее в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- законные представители – законные представители детей-сирот, а также законные представители лиц из числа детей-сирот и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в случае признания их недееспособными или ограниченно дееспособными;
- представитель по доверенности – лицо, уполномоченное заявителем, законным представителем на основании доверенности на осуществление действий от имени заявителя, законного представителя;
- обеспечение бесплатным проездом – механизм обеспечения детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;
- денежная выплата – осуществляемая в целях обеспечения бесплатным проездом выплата денежных средств на оплату стоимости проездных документов (билетов) на соответствующий вид транспорта, указанный в пункте 1.4. Положения;
- заявление – заявление об обеспечении бесплатным проездом по форме согласно приложению N 1 к Положению;
- организация для детей-сирот – краевая государственная организация для детей-сирот;
- краевая профессиональная образовательная организация – краевая государственная профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам;
- частная профессиональная образовательная организация – частная профессиональная образовательная организация, осуществляющая

образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам;

- образовательная организация высшего образования – образовательная организация высшего образования, осуществляющая образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам;
- учреждение по исполнению полномочий – краевое государственное казенное учреждение по обеспечению исполнения полномочий в области образования;
- уполномоченный орган – министерство образования Красноярского края;
- список – список детей-сирот, подлежащих обеспечению бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), по форме согласно приложению N 2 к Положению.

1.5. Дети-сироты и лица из числа, лица детей-сирот, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, ежемесячно обеспечиваются образовательной организацией проездным билетом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси).

Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детям-сиротам и лицам из числа детей-сирот, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, производится в случае проезда:

- железнодорожным транспортом – поездами дальнего следования в плацкартных вагонах в поездах любой категории, поездами пригородного сообщения;
- воздушным транспортом – самолетами в салоне экономического класса;
- морским транспортом – на местах IV категории кают судов транспортных линий;
- водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов;
- автомобильным транспортом – автобусами по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении.

1.6. Для обеспечения бесплатным проездом детей-сирот (за исключением детей-сирот, законными представителями которых являются организации для детей-сирот), лиц из числа детей-сирот, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.4. Положения, заявители, законные представители или представители по доверенности представляют заявления:

- в краевую профессиональную образовательную организацию – в случае обучения детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в указанной краевой профессиональной образовательной организации по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам;
- в учреждение по исполнению полномочий – в случае обучения детей-

сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в частной профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам.

В целях обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) заявления представляются в краевые профессиональные образовательные организации, учреждение по исполнению полномочий в срок до 15-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется совершение поездок.

В целях обеспечения бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы заявления представляются в краевые профессиональные образовательные организации, учреждение по исполнению полномочий 1 раз в течение текущего года в срок не позднее 1 месяца до дня совершения поездки к месту жительства.

1.7. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя (в случае представления документов законным представителем либо представителем по доверенности законного представителя);
- 3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);
- 4) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (в случае представления документов законным представителем либо представителем по доверенности законного представителя);
- 5) копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);
- 6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);
- 7) копия (ии) документа (ов), подтверждающего (их) принадлежность лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, к указанной категории лиц (копия свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца), справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), копия

вступившего в законную силу решения суда о признании матери (отца) умершей (им), копия свидетельства о рождении лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (представляется лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в случае представления заявления и документов в учреждение по исполнению полномочий; справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), представляется по собственной инициативе);

8) документ, подтверждающий обучение ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам (представляется в случае представления заявления и документов в учреждение по исполнению полномочий);

9) копия документа, подтверждающего приобретение ребенком-сиротой полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (свидетельство о заключении брака, решение органа опеки и попечительства или вступившее в законную силу решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) (в случае представления документов ребенком-сиротой или его представителем по доверенности).

1.8. Заявление и документы, указанные в пункте 1.7. Положения, представляются заявителем, законным представителем или представителем по доверенности лично либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае направления заявления и документов в электронной форме электронный документ (пакет документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

Направленные в электронной форме заявление и документы (пакет документов) могут быть подписаны простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя (законного представителя или представителя по доверенности) осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя (законного представителя или представителя по доверенности) установлена при личном приеме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг".

1.9. В случае представления документов, указанных в пункте 1.7. Положения, заявителем, законным представителем или представителем по доверенности лично представляются копии указанных документов, заверенные

организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально.

В случае если копии документов, указанных в пункте 1.7. Положения не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю, законному представителю или представителю по доверенности.

В случае направления документов, указанных в пункте 1.7. Положения почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

1.10. Заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 1.7. Положения регистрируется краевой профессиональной образовательной организацией, учреждением по исполнению полномочий в день его поступления.

В случае поступления заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 1.7. Положения, в форме электронных документов в нерабочее время (в том числе в выходной или праздничный нерабочий день) оно регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления в краевую профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий.

1.11. При поступлении в электронной форме документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, краевая профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 1.7. Положения, проводят процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, краевая профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю, законному представителю или представителю по доверенности уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью краевой профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий и направляется по адресу электронной почты заявителя (законного представителя или представителя по доверенности). После получения уведомления заявитель, законный представитель или

представитель по доверенности вправе повторно обратиться с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

1.12. В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 1.7. Положения, не был представлен заявителем, законным представителем или представителем по доверенности по собственной инициативе, не находится в распоряжении краевой профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий и из заявления следует, что в отношении ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, открыт индивидуальный лицевой счет, краевая профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 4 Положения, направляют межведомственный запрос о представлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 1.7. Положения, не был представлен заявителем, законным представителем или представителем по доверенности по собственной инициативе, не находится в распоряжении краевой профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий и из заявления следует, что в отношении ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, не открыт индивидуальный лицевой счет, краевая профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (далее - Федеральный закон N 27-ФЗ) представляют в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона N 27-ФЗ, для открытия ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот, лицу, потерявшему в период обучения обоих родителей или единственного родителя, индивидуального лицевого счета.

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 1.7. Положения, (в части справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), не был представлен лицом, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя (его законным представителем или представителем по доверенности), по собственной инициативе, учреждение по исполнению полномочий в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 1.6. Положения, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг".

В случае представления заявления в целях обеспечения бесплатным проездом ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, учреждение по исполнению полномочий в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 1.7. Положения, направляет межведомственный запрос о представлении информации об отнесении ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот к указанной категории лиц в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

1.12. Учреждение по исполнению полномочий в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 1.6. Положения, рассматривает их, оформляет проект решения об обеспечении бесплатным проездом или об отказе в обеспечении бесплатным проездом (далее - проект решения об обеспечении (об отказе в обеспечении) проездом) и направляет заявление, документы и проект решения об обеспечении (об отказе в обеспечении) проездом в уполномоченный орган.

1.13. Решение об обеспечении бесплатным проездом либо об отказе в обеспечении бесплатным проездом принимается:

- краевой профессиональной образовательной организацией (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в указанной краевой профессиональной образовательной организации по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 1.7. Положения;

- уполномоченным органом (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в частной профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения заявления, документов и проекта решения об обеспечении (об отказе в обеспечении) проездом из учреждения по исполнению полномочий.

Решение об обеспечении бесплатным проездом либо об отказе в обеспечении бесплатным проездом оформляется распорядительным актом краевой профессиональной образовательной организации, подписанным руководителем краевой профессиональной образовательной организации или иным уполномоченным им лицом, приказом уполномоченного органа, подписанным руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом, соответственно.

Уведомление о принятом решении об обеспечении бесплатным проездом либо об отказе в обеспечении бесплатным проездом в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляется:

- краевой профессиональной образовательной организацией заявителю, законному представителю или представителю по доверенности способом,

указанным в заявлении;

- уполномоченным органом учреждению по исполнению полномочий в целях последующего уведомления им заявителя, законного представителя или представителя по доверенности о принятом решении способом, указанным в заявлении, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения уведомления от уполномоченного органа.

В уведомлении о принятом решении об отказе в обеспечении бесплатным проездом указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с заявлением и документами, указанными в пункте 1.6. Положения, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в обеспечении бесплатным проездом, и порядок обжалования принятого решения.

1.14. Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным проездом являются:

1) непредставление заявления и документов, указанных в подпунктах 1 - 5, 7 (за исключением справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца), 8, 9 пункта 1.7. Положения;

2) выявление факта представления документов, содержащих недостоверные сведения;

3) ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот, лицо, потерявшее в период обучения обоих родителей или единственного родителя, не относится к категории лиц, имеющих право на обеспечение бесплатным проездом согласно пункту 9 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка".

1.15. Денежная выплата предоставляется в размере стоимости проезда, указанном в заявлении:

- краевой профессиональной образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об обеспечении бесплатным проездом способом, указанным в заявлении;

- учреждением по исполнению полномочий в течение 2 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа уведомления о принятом решении об обеспечении бесплатным проездом способом, указанным в заявлении.

1.16. Проезд детей-сирот, не достигших возраста 14 лет, на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.4. Положения, осуществляется в сопровождении законных представителей.

1.17. Для обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) детей-сирот, законными представителями которых являются организации для детей-сирот, указанные организации для детей-сирот в срок не позднее 3 рабочих дней до дня совершения поездки на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.4. Положения, включают детей-сирот в списки и в течение 2 рабочих дней со дня включения в списки предоставляют денежные выплаты:

- детям-сиротам, достигшим возраста 14 лет, путем перечисления денежных средств на счет, открытый в российской кредитной организации;

- уполномоченным организациями для детей-сирот лицам, осуществляющим сопровождение при проезде не достигших возраста 14 лет детей-сирот на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.4. Положения, путем перечисления денежных средств на счет, открытый в российской кредитной организации.

1.18. Заявители, законные представители, которым предоставлена денежная выплата в целях обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в срок не позднее 30-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления денежной выплаты, представляют лично либо направляют почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в краевую профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий отчет об оплате стоимости проездных документов (билетов) по форме согласно приложению N 3 к Порядку (далее - отчет) с приложением использованных проездных документов (билетов) на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.4. Положения.

Заявители, законные представители, которым предоставлена денежная выплата в целях обеспечения бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня совершения ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот, лицом, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, поездки обратно к месту учебы представляют лично в краевую профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий отчет с приложением использованных проездных документов (билетов) на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.4. Положения.

Дети-сироты, достигшие возраста 14 лет, законным представителем которых является организация для детей-сирот, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления денежной выплаты, представляют лично в указанную организацию для детей-сирот отчет с приложением использованных проездных документов (билетов) на соответствующем виде транспорта, указанном в пункте 1.4. Положения.

В срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения отчета и проездных документов (билетов), краевая профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий, организация для детей-сирот осуществляют проверку соответствия сведений, содержащихся в отчете и проездных документах (билетах) на соответствующий вид транспорта, указанный в пункте 1.4. Положения., сведениям, указанным в заявлении, списке соответственно.

1.19. При установлении краевой профессиональной образовательной организацией (в случае обучения детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в указанной краевой профессиональной образовательной организации по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам):

- предоставления денежной выплаты в размере, превышающем понесенные расходы по оплате совершенного ребенком-сиротой, лицом из числа детей-

сирот, лицом, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, проезда, - краевая профессиональная образовательная организация в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в абзаце четвертом пункта 1.18, принимает решение об уменьшении размера предоставленной денежной выплаты и направляет заявителю, законному представителю уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении;

- предоставления денежной выплаты в размере, меньшем, чем понесенные расходы по оплате совершенного ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот, лицом, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, проезда, - краевая профессиональная образовательная организация в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в абзаце четвертом пункта 1.18., принимает решение об увеличении размера предоставленной денежной выплаты и направляет заявителю, законному представителю уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении.

1.20. При установлении учреждением по исполнению полномочий (в случае обучения детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя в частной профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам) предоставления денежной выплаты в размере, превышающем понесенные расходы по оплате совершенного ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот, лицом, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, проезда, или предоставления денежной выплаты в размере, меньшем, чем понесенные расходы по оплате совершенного ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот, лицом, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, проезда, учреждение по исполнению полномочий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в абзаце четвертом пункта 18, оформляет проект решения об уменьшении размера предоставленной денежной выплаты или об увеличении размера предоставленной денежной выплаты соответственно (далее - проект решения об уменьшении (увеличении) размера выплаты) и направляет проект решения об уменьшении (увеличении) размера выплаты в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта решения об уменьшении (увеличении) размера выплаты из учреждения по исполнению полномочий принимает решение об уменьшении размера предоставленной денежной выплаты или об увеличении размера предоставленной денежной выплаты соответственно и направляет учреждению по исполнению полномочий уведомление о принятом решении в целях последующего уведомления им заявителя, законного представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления от уполномоченного органа.

1.21. При установлении организацией для детей-сирот (в случае если указанная

организация для детей-сирот является законным представителем детей-сирот, достигших возраста 14 лет):

- предоставления денежной выплаты в размере, превышающем понесенные расходы по оплате совершенного ребенком-сиротой, достигшим возраста 14 лет, проезда, - организация для детей-сирот в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в абзаце четвертом пункта 18, принимает решение об уменьшении размера предоставленной денежной выплаты и уведомляет ребенка-сироту, достигшего возраста 14 лет, о принятом решении;

- предоставления денежной выплаты в размере, меньшем, чем понесенные расходы по оплате совершенного ребенком-сиротой, достигшим возраста 14 лет, проезда, - организация для детей-сирот в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в абзаце четвертом пункта 16, принимает решение об увеличении размера предоставленной денежной выплаты и уведомляет ребенка-сироту, достигшего возраста 14 лет, о принятом решении.

1.22. Решение об уменьшении (увеличении) размера предоставленной денежной выплаты оформляется распорядительным актом организации для детей-сирот, подписанным руководителем организации для детей-сирот или иным уполномоченным им лицом, распорядительным актом краевой профессиональной образовательной организации, подписанным руководителем краевой профессиональной образовательной организации или иным уполномоченным им лицом, приказом уполномоченного органа, подписанным руководителем уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом, соответственно.

В уведомлении о принятом решении об уменьшении размера предоставленной денежной выплаты указывается сумма денежных средств, подлежащая возврату заявителем, законным представителем, ребенком-сиротой, достигшим возраста 14 лет, краевой профессиональной образовательной организации, учреждению по исполнению полномочий, организации для детей-сирот.

В уведомлении о принятом решении об увеличении размера предоставленной денежной выплаты указывается сумма денежных средств, подлежащая выплате заявителю, законному представителю, ребенку-сироте, достигшему возраста 14 лет, краевой профессиональной образовательной организацией, учреждением по исполнению полномочий, организацией для детей-сирот.

Заявитель, законный представитель, ребенок-сирота, достигший возраста 14 лет, обязан вернуть краевой профессиональной образовательной организации, учреждению по исполнению полномочий, организации для детей-сирот денежные средства, указанные в уведомлении о принятом решении об уменьшении размера предоставленной денежной выплаты, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного уведомления.

В случае принятия решения об увеличении размера предоставленной денежной выплаты денежные средства предоставляются:

- краевой профессиональной образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным

в заявлении;

- учреждением по исполнению полномочий в течение 3 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа уведомления о принятом решении об увеличении размера предоставленной денежной выплаты способом, указанным в заявлении;

- организацией для детей-сирот путем перечисления денежных средств на счет ребенка-сироты, достигшего возраста 14 лет, открытый в российской кредитной организации.

1.23. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума на основании решения Педагогического совета.

1.24. В случае изменения действующего законодательства Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим советом, с учетом мнения Совета обучающихся и утверждается распорядительным актом директора.

1.25. Настоящий локальный нормативный акт, пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора и скрепленный печатью, включен в реестр локальных нормативных актов учреждения и хранится в папке "Локальные нормативные акты" в делах образовательной организации.

Мнение Совета обучающихся при принятии локального нормативного акта учтено, протокол Совета обучающихся от " __ " _____ 202_ г. № _____.

Председатель Совета обучающихся _____ / _____ /

РАЗРАБОТАНО:

Главный бухгалтер _____

Н.Е. Лаптева

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт _____

Ю.А. Макарова

Приложение N 1
к Порядку
обеспечения детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, потерявших в период обучения
обоих родителей или единственного
родителя, обучающихся по очной форме
обучения по основным профессиональным
образовательным программам за счет
средств краевого или местных
бюджетов и (или) по программам
профессиональной подготовки
по профессиям рабочих, должностям
служащих за счет средств краевого
или местных бюджетов, бесплатным
проездом на городском, пригородном,
в сельской местности на внутрирайонном
транспорте (кроме такси),
а также бесплатным проездом
один раз в год к месту жительства
и обратно к месту учебы

Руководителю _____
(наименование краевой государственной
профессиональной образовательной организации/краевого
государственного казенного учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в области образования)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
заявителя/законного представителя/представителя по доверенности)

Заявление
об обеспечении бесплатным проездом на городском,
пригородном, в сельской местности на внутрирайонном
транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один
раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы

1. Сведения о ребенке-сироте, ребенке, оставшемся без попечения родителей, лице
из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лице, потерявшем
в период обучения обоих родителей или единственного родителя (нужное
подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

_____ ,
(гражданство)

_____ ,
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность,

_____ .
серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

1.1. Сведения о законном представителе ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, а также законном представителе лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в случае признания его недееспособным или ограниченно дееспособным (заполняется в случае представления заявления законным представителем или его представителем по доверенности) _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ ,
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность,

_____ .
серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

1.2. Сведения о представителе по доверенности ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, или его законного представителя (заполняется в случае представления заявления представителем по доверенности) _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность,

_____ ,
серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

_____ ,
(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности,

_____ .
и его реквизиты)

2. Прошу обеспечить (нужное отметить знаком "V"):

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) |
| <input type="checkbox"/> | бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы |

путем предоставления денежной выплаты на оплату стоимости проездных документов (билетов) (далее - денежная выплата) на _____
(вид транспорта)

3. Денежную выплату в размере _____
(рублей)

прошу предоставить следующим способом (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

| | |
|--|--|
| | перечислить через отделение почтовой связи: _____ _____ _____ |
| | перечислить на счет, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам _____ _____ _____ |

4. Уведомление о принятом решении об обеспечении бесплатным проездом (об отказе в обеспечении бесплатным проездом), о принятом решении об уменьшении (об увеличении) размера предоставленной денежной выплаты (в случае принятия соответствующего решения) прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| | |
|--|---|
| | по почтовому адресу: _____ (почтовый адрес) |
| | на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты) |

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить на адрес электронной почты:

(адрес электронной почты)

6. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации ребенку-сироте, ребенку, оставшемуся без попечения родителей, лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицу, потерявшему в период обучения обоих родителей или единственного родителя, указанному в пункте 1 заявления (далее - лицо, указанное в пункте 1 заявления), индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| | |
|--|---|
| | <p>в отношении лица, указанного в пункте 1 заявления, открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)</p> |
| | <p>в отношении лица, указанного в пункте 1 заявления, не открыт индивидуальный лицевой счет</p> |

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____;
- 9) _____.

8. В случае предоставления денежной выплаты обязуюсь:

в срок не позднее 30-го числа месяца, следующего за месяцем предоставления денежной выплаты, представить отчет об оплате стоимости проездных документов (билетов) с приложением использованных проездных документов (билетов) (в случае предоставления денежной выплаты в целях обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси));

в срок не позднее 15 рабочих дней со дня совершения лицом, указанным в пункте 1 заявления, поездки обратно к месту учебы представить отчет об оплате стоимости проездных документов (билетов) с приложением использованных проездных документов (билетов) (в случае предоставления денежной выплаты в целях обеспечения бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы).

9. В случае принятия решения об увеличении размера предоставленной денежной выплаты денежные средства прошу предоставить следующим способом (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| | |
|--|--|
| | <p>перечислить через отделение почтовой связи:</p> <hr/> |
| | <p>перечислить на счет, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам</p> <hr/> |

10. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, законного представителя)

в лице представителя по доверенности (если заявитель, законный представитель действует через представителя по доверенности): _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

(дата)

(подпись заявителя, законного представителя или представителя по доверенности)

Приложение N 2
к Порядку
обеспечения детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, потерявших в период обучения
обоих родителей или единственного
родителя, обучающихся по очной форме
обучения по основным профессиональным
образовательным программам за счет
средств краевого или местных
бюджетов и (или) по программам
профессиональной подготовки
по профессиям рабочих, должностям
служащих за счет средств краевого
или местных бюджетов, бесплатным
проездом на городском, пригородном,
в сельской местности на внутрирайонном
транспорте (кроме такси),
а также бесплатным проездом
один раз в год к месту жительства
и обратно к месту учебы

Список
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
обучающихся по очной форме обучения по основным
профессиональным образовательным программам за счет средств
краевого или местных бюджетов и (или) по программам
профессиональной подготовки по профессиям рабочих,
должностям служащих за счет средств краевого или местных
бюджетов, подлежащих обеспечению бесплатным проездом
на городском, пригородном, в сельской местности
на внутрирайонном транспорте (кроме такси)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей | Вид транспорта | Цель поездки | Размер денежной выплаты |
|----------|--|-------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

(должность работника краевой
государственной организации
для детей-сирот)

(подпись работника краевой
государственной организации
для детей-сирот)

(расшифровка подписи работника
краевой государственной
организации для детей-сирот)

Дата

Приложение N 3
к Порядку
обеспечения детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, потерявших в период обучения
обоих родителей или единственного
родителя, обучающихся по очной форме
обучения по основным профессиональным
образовательным программам за счет
средств краевого или местных
бюджетов и (или) по программам
профессиональной подготовки
по профессиям рабочих, должностям
служащих за счет средств краевого
или местных бюджетов, бесплатным
проездом на городском, пригородном,
в сельской местности на внутрирайонном
транспорте (кроме такси),
а также бесплатным проездом
один раз в год к месту жительства
и обратно к месту учебы

Руководителю _____

(наименование краевой государственной
профессиональной образовательной организации/краевого
государственного казенного учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в области образования/краевой
государственной организации для детей-сирот)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
заявителя/законного представителя/ребенка-сироты,
достигшего возраста 14 лет)

**Отчет
об оплате стоимости проездных документов (билетов)**

1. Сообщаю, что денежная выплата на оплату стоимости проездных документов (билетов), предоставленная в целях обеспечения _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (нужное подчеркнуть)

(нужное отметить знаком "V"):

| | |
|--|--|
| | бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси) |
| | бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы |

на _____
(вид транспорта)
в размере _____ (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):
(рублей)

| | |
|--|---|
| | использована по назначению в полном объеме (расходы по оплате проездных документов (билетов) составили _____ рублей) |
| | использована по назначению не в полном объеме (расходы по оплате проездных документов (билетов) составили _____ рублей) |

1.1.. Размер неизрасходованных денежных средств составил _____ рублей.

1.1.. Размер дополнительно понесенных расходов по оплате стоимости проездных документов (билетов) составил _____ рублей.

2. К отчету прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

(подпись заявителя, законного представителя или ребенка-сироты,
достигшего возраста 14 лет)

Дата

Отметка о принятии излишне предоставленных денежных средств/возмещении сумм дополнительно затраченных денежных средств в размере _____ рублей.

(должность работника краевой
государственной
профессиональной
образовательной
организации/краевого
государственного казенного
учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в
области образования/краевой
государственной организации для
детей-сирот)

(подпись работника краевой
государственной
профессиональной
образовательной
организации/краевого
государственного казенного
учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в области
образования/краевой
государственной организации для
детей-сирот)

(расшифровка подписи
работника краевой
государственной
профессиональной
образовательной
организации/краевого
государственного казенного
учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в
области образования/краевой
государственной организации
для детей-сирот)

Дата