

Согласовано:

Заместитель министра здравоохранения
Красноярского края

М.Г. Кузнецова



Утверждаю:

Директор КГБОУ СПО
«Дивногорский медицинский техникум»

В.А.Тарасов

« 14 » 01 2014 г.



Согласовано:

Представитель трудового коллектива
КГБОУ СПО «Дивногорский
медицинский техникум»

Ю.А.Макарова

« 14 » 01 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления платных образовательных услуг в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Дивногорский медицинский техникум»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентируется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом министерства здравоохранения Красноярского края от 22.12.2010 № 631-орг «Об утверждении Порядка определения платы (цен, тарифов) на услуги (работы), предоставляемые гражданам и юридическим лицам краевым государственным бюджетным или казенным учреждением, подведомственным министерству здравоохранения Красноярского края», приказом министерства здравоохранения Красноярского края от 11.07.2011 № 363-орг «Об установлении цен на платные услуги, предоставляемые краевыми государственными бюджетными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Красноярского края»

2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Дивногорский медицинский техникум» (далее – техникум).

3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- «платные образовательные услуги» - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), государственным образовательным стандартам и государственным требованиям, осуществляемая сверх контрольных цифр приема обучающихся, финансируемых за счет средств краевого бюджета;

- «исполнитель» - краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дивногорский медицинский техникум»;

- «заказчик» - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения;

- «потребитель» - совершеннолетний обучающийся техникума или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и восполнения ограниченных размеров бюджетного финансирования техникума.

5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом техникума. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Техникум в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

8. Техникум оказывает следующие платные образовательные услуги: обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств краевого бюджета контрольных цифр приема обучающихся.

9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя или их законных представителей (заказчиков услуг).

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

1. Для организации предоставления платных образовательных услуг устанавливается следующий порядок:

- изучается спрос на платные образовательные услуги и определяется предполагаемый контингент обучающихся;

- определяются условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и техники безопасности; утверждаются учебные планы и программы;

- определяются требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.);

- принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;

- подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов техникума в зависимости от вида платных образовательных услуг;

- определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг техникум может привлекать как работников техникума, так и сторонних лиц;
- организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;
- обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг

1. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в приемную комиссию техникума. Примерные формы договоров на оказание платных образовательных услуг приведены в Приложениях № 1, 2 к настоящему Положению.

3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у потребителя или заказчика. Договор от имени техникума подписывается директором или уполномоченным им лицом.

4. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

6. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

7. Договор является отчетным документом и должен храниться не менее 5 лет.

4. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

1. Стоимость образовательных услуг определяется Прейскурантом цен на платные образовательные услуги, который согласовывается с Министерством здравоохранения Красноярского края (далее – Учредитель). Цена услуги, указанная в Прейскуранте определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных бухгалтерско-экономическим подразделением техникума и утвержденных директором.

2. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов, рассчитывается техникумом на каждый учебный год на основании расчета затрат и может корректироваться с учетом экономической ситуации в стране, инфляционных процессов, вопросов обеспечения деятельности техникума. Для расчета стоимости обучения одного обучающегося используется приведенная среднегодовая численность обучающихся.

3. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на лицевой счет техникума, открытый в Министерстве

финансов Красноярского края. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу техникума.

4. Оплата за образовательные услуги может производиться в соответствии с условиями договора: одновременно за весь срок обучения, за учебный год, за учебный семестр или ежемесячно.

5. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденном Учредителем.

6. Направления расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются «Положением о распределении средств от оказания платных образовательных услуг».

5. Информация о платных образовательных услугах

1. Информация, доводимая до заказчика и потребителя, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения техникума;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

6. Заключительные положения

1. Настоящее Положение утверждается директором техникума по согласованию с министерством здравоохранения Красноярского края и трудовым коллективом техникума.

2. В случае внесения изменений в действующее законодательство, в данное Положение вносятся изменения и дополнения, утверждаемые в установленном порядке.