

Министерство здравоохранения Красноярского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский медицинский техникум»

УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА **для преподавателя**

на практическом занятии № 3. Общевоинские уставы.

по теме: «Изучение обязанностей лиц суточного наряда, обязанностей дневального по роте, дежурного по роте».

Раздел 2. Основы военной службы

Дисциплина: «**Безопасность жизнедеятельности**»

По специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки), 3 курс 5 семестр

31.02.01. Лечебное дело (углубленной подготовки)

3 курс 5 семестр, 4 курс 7 семестр

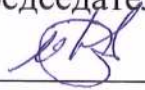
Учебно – методическая разработка для студентов регламентирует самостоятельную работу на практических занятиях по теме «Общевоинские уставы» В соответствии с рабочей программой дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в профессиональной деятельности на 3-м курсе в 5-м,6-м семестре, на 4-м курсе в 7-м, 8-м семестре в соответствии с требованиям ФГОС СПО, учебного плана техникума по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки), 31.02.01 Лечебное дело (углубленной подготовки). В учебно – методической разработке представлены практические задания и контрольные материалы, которые помогут студенту не только определить уровень сформированных умений, но и систематизировать знания по теме.

Рассмотрена на заседании

ЦМК ОПД и ЕН

Протокол № 1

Председатель

 М.В. Вадютин

от « 12 » 09 2019 г.

Утверждаю

заместитель директора

по учебной работе

 Е.А. Болсуновская

« 12 » 09 2019 г.

Разработчик В.Л. Чемидов преподаватель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.технологическая карта	стр.4-6
2.Хронологическая карта	стр.7
2.Пояснительная записка	стр.8-10
3.Краткие теоретические сведения	стр. 11-15
4.Практические задания	стр.16-25
5.Контрольные вопросы	стр.26
6. Список использованных источников	стр. 26

Технологическая карта практического занятия № 3

«Общевойские уставы»

Безопасность жизнедеятельности

Тема: «Изучение обязанностей лиц суточного наряда, обязанностей дневального по роте, дежурного по роте.»

Специальность: 34.02.01. Сестринское дело (базовая подготовка).

31.02.01. Лечебное дело (углубленной подготовки)

Продолжительность занятия: 90 минут

Цели занятия:

Студент должен уметь:

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

знать:

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

Формируемые компетенции:

ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4..ОК 5. ОК 9. ОК 11 ОК 12. ОК 13. ПК 1.1. ПК 2.1.

Уровень освоения: 2

Междисциплинарные связи: История.

Материально - техническое оснащение:

Компьютер с установленным программным обеспечением, телевизор.

Учебно – методическое оснащение:

Методическая разработка для преподавателя; Методическое пособие для самостоятельной аудиторной работы студента; материалы базового и текущего контроля;

Информационное обеспечение обучения

Основное : Безопасность жизнедеятельности : учебник / И.В.Свитнев М. ООО «КноРус» 2017г.

Электронные ресурсы:

Из электронной библиотеки.

1.Обж.рф [Электронный ресурс] ОБЖ: Основы безопасности жизнедеятельности. Гафнер В.В. Режим доступа: [http:// Обж.рф /novosti-obzh/](http://Обж.рф/novosti-obzh/)

[grandars.ru](http://www.grandars.ru) [Электронный ресурс] Проект для получения образования Режим доступа: <http://www.grandars.ru/shkola/bezopasnost>

Этапы и хронология практического занятия

№ п/п	Этапы занятия	Время	Содержания занятия (формируемые ПК и ОК на этапах)
1.	Организационный момент.	3 мин.	Преподаватель приветствует студентов, определяет готовность к занятию. Студенты организуют рабочее место. Деятельность способствует формированию: ОК1, ОК2.
2.	Формулировка темы, ее мотивация.	2 мин.	Изучение обязанностей лиц суточного наряда, дневального и дежурного по роте. ОК 2, ОК 8.
3.	Актуализация базовых знаний.	8 мин	Выявление уровня теоретической подготовки по теме. Тест контроль №1. Способствует выявлению уровня знаний.
3.	Целевая установка занятия. Преподаватель перечисляет умения, которыми должен овладеть студент на этом практическом занятии, объясняет формирование оценки за деятельность студента в целом на занятии.	5 мин.	Мотивация через целевую установку: Способствовать формированию умения предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; Деятельность способствует формированию компетенций ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8.
4.	Вводный инструктаж	2 мин	План работы. Разъяснение задания. ОК 2
5.	Самостоятельная работа студентов	50 мин.	Практический метод работы Интерактивные технологии студентов -выполнение заданий по

			предлагаемым вопросам и тестам в парах Преподаватель, поддерживая атмосферу сотрудничества, выступая одновременно аналитиком и комментатором. Действие студентов реализуется выполнением заданий, обсуждением результатов. Деятельность способствует формированию умений и ОК: использовать знания в профессиональной и повседневной деятельности ОК 2, ОК 4, ОК 8, ОК 9: ОК 11 ОК 12. ОК 13. ПК 1.1. ПК 2.1.
6.	Закрепление изучаемого материала	15 мин.	1.Фронтальная деятельность студентов. - контрольные вопросы. Способствует систематизации знаний: по общевоинским уставам.
7.	Подведение итогов занятия. Комментарий оценок. Задание на дом.	5 мин.	Самооценка занятия и саморефлексия. ОК 2, ОК 8

Хронологическая карта
аудиторной самостоятельной работы на практическом занятии № 3

Этапы выполнения	Содержание деятельности	Время выполнения
1.	Контроль базовых знаний. Тестовый контроль.	15 мин.
2.	Вводный инструктаж. План работы	5 мин
3.	Индивидуальная работа студентов практическим методом: Задания № 2,3	50 минут
4.	Закрепление изучаемого материала. Итоговый контроль	15 минут
5.	Рефлексия при подведении итогов занятия.	5 минут
	Всего	90 минут

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данное учебное пособие включает в себя теоретический и практический материал, позволяющий получить представление об основах безопасности, воинской дисциплины. Пособие ориентировано на обучающегося и может быть использовано для самостоятельного изучения материала.

Пособие включает теоретический блок, перечень практических заданий, вопросы для самоконтроля, информационное обеспечение. По теме перечислены основные понятия необходимые для изучения темы, а так же краткая информация по каждому вопросу, подлежащих изучению.

Наличие базисной информации по теме позволит вспомнить ключевые моменты, рассмотренные преподавателем на занятии.

После изучения теоретического блока приведен перечень практических работ, выполнение которых обязательно. Наличие положительной оценки по выполнению практических работ необходимо для получения допуска к зачету.

В результате освоения темы «Общевоинские уставы» формируются:

умения:

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

знания:

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

Освоение темы способствует формированию общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

Критерии оценки:

На оценку отлично, необходимо выполнить все три задания и ответить на контрольные вопросы.

На оценку хорошо, необходимо выполнить два задания.

Оценка удовлетворительно, ставиться за одно выполненное задание.

КРАТКИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ

Суточный наряд и все, что с ним связано. Одна из самых нелюбимых тем каждого солдата в армии — это тема суточного наряда, о чем мы сегодня и поговорим.

Суточный наряд. Обязанности лиц суточного наряда

Суточный наряд в армии. Состав и обязанности суточного наряда

Для чего создан суточный наряд, мы поймем из статьи 256 УВС ВС РФ, которая в полном объеме раскрывает цели и задачи суточного наряда:

Суточный наряд назначается для поддержания внутреннего порядка, охраны личного состава, вооружения, военной техники и боеприпасов, помещений и другого военного имущества воинской части (подразделения), контроля за состоянием дел в подразделениях и своевременного принятия мер по предупреждению правонарушений.

Подготовка суточного наряда

Перед тем, как заступить в тот или иной наряд, все лица суточного наряда проходят подготовку к нему. Подготовка заступающего наряда осуществляется старшиной роты. Сама подготовка начинается заранее.

Так, в ночь перед заступлением в наряд личный состав должен быть освобожден от всех работ и занятий, также, военнослужащим, заступающим в этот день в наряд, предоставляется время для подготовки к наряду не менее трех часов, а если солдат заступает с оружием в караул, то не менее четырех часов, один из которых предоставляется для сна.

Во время подготовки к наряду солдаты изучают свои обязанности согласно тому, кто куда заступает, а также приводит свой внешний вид в порядок (бреется, гладит форму, при необходимости стрижется и делает «кантик»)

Развод суточного наряда

Следующий элемент в подготовке суточного наряда включает в себя проведение с солдатом инструктажа, где личный состав, заступающий в наряд на сутки, опрашивается на наличие знаний своих обязанностей в наряде, а также правильное их практическое применение и проведение развода заступающих в наряд лиц.

В случае незнания солдатом своих функциональных обязанностей солдат до несения службы в наряде не допускается. Конечно же, со всеми последующими выводами, к примеру, такой нерадивый военнослужащий может быть лишен права на очередное увольнение в город (применительно только для солдат по призыву). Только после этого весь заступающий суточный наряд убывает на развод суточного наряда.

Состав суточного наряда

Состав суточного наряда

В суточный наряд роты назначаются:

- **дежурный по роте;**
- **дневальные по роте.**

Количество смен дневальных в ротах определяется командиром полка.

Число дневальных определяется исходя из условий размещения подразделений, обеспечения охраны и поддержания внутреннего порядка.

Суточный наряд от роты

Здесь мы рассмотрим, какой состав суточного наряда есть в ВС РФ, только исключительно того, что касается военнослужащих по призыву и по контракту в **воинском звании** до прапорщика (мичмана), список их следующий:

- дежурный по роте;
- дневальные по роте;
- караул;
- дневальные по парку, а также механики-водители (водители) дежурных тягачей;

- дневальные по медицинскому пункту;
- помощники дежурного по контрольно-пропускному пункту;
- дежурный сигналист-барабанщик;
- посыльные;
- пожарный наряд

(Постараемся более подробнее рассказать о каждом из них позже)

Обязанности суточного наряда

Суточный наряд роты

Самый распространённый и самый нелюбимый из суточных нарядов — это, конечно же, дневальный по роте. Исходя из специфики несения службы дневальным по роте во многих воинских частях этот наряд назначается в виде наказания за те или иные проступки, совершенные солдатом.

Вот только некоторые обязанности дневального по роте: никуда не отлучаться из расположения роты без разрешения дежурного по роте, следить за чистотой и порядком в помещениях роты, дневальному стоящему на «баночке» запрещается садиться, опираться на что либо, отвлекаться от исполнения своих обязанностей, а дневальному свободной смены также запрещается снимать снаряжение и расстегивать одежду. Спит дневальный по роте четыре часа в сутки.

Лица суточного наряда

Суточный наряд дежурным по роте



Как правило, в настоящее время дежурными по роте назначаются военнослужащие из числа сержантов, [проходящих военную службу по контракту](#), в случае их отсутствия или небольшого количества Устав допускает назначать в наряд дежурным по роте в порядке исключения из наиболее подготовленных солдат.

Его обязанности более объемны и ответственны, чем у дневального по роте, и выражаются в личной ответственности каждого дежурного по роте при приеме оружия и боеприпасов, по их сохранности во время несения службы, также он отвечает за точное и строгое выполнение распорядка дня и за соблюдение внутреннего порядка в роте.

Караул

Одним из самых ответственных и, в своем роде, почетных нарядов в армии — это караул. Так как караул несет службу с боевым оружием, то выбор к кандидатам на этот наряд очень строгий. В караул имеет право заступить не каждый, а только хорошо подготовленный военнослужащий, который пройдет проверку у психолога части и сдаст зачет на несение службы в карауле. Для этого солдат должен знать порядок применения им оружия, порядок его заряжания/разряжения и еще множество статей из Устава караульной и гарнизонной службы.

Суточный наряд помощником дежурного по КПП

Основная задача помощника дежурного по КПП — это контроль прибывающих на территорию своей войсковой части лиц, установленным согласно Устава порядком. Также помощник дежурного по КПП обязан следить какое вносится/ввозится и вывозится/выносится из части имущество.

Если солдат до службы получил медицинское образование, то его могут поставить в наряд дневальным по медицинскому пункту. При наличии музыкального образования есть шанс заступить в наряд дежурным сигнальником-барабанщиком.

Отдых суточного наряда

Всему личному составу, находящемуся в суточном наряде, предоставляется время для отдыха (сна). В независимости, где несет службу в наряде солдат, время отдыха для всех одинаково и составляет не более четырех часов в сутки. Причем во время сна солдатам разрешается спать без обуви, но не снимая форму и имеющееся у них снаряжение.

Кого и как назначают в суточный наряд

Согласно Устава ВС РФ количество нарядов должно быть распределено равномерно среди всех военнослужащих подразделения. За этим в роте следит старшина роты, а во взводе — ЗКВ. В исключительных случаях и на непродолжительное время количество нарядов среди военнослужащих может быть уменьшено или увеличено, но только с разрешения командира воинской части.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Контрольные задания в тестовой форме.

Разбиться на группы и выполнить задания:

Вариант №1

1. Назовите непосредственного начальника дневального по роте.

- 1). Дежурный по роте.
- 2). Старшина роты.
- 3). Командир взвода.

2). Назовите категории военнослужащих, из которых преимущественно назначаются дежурные по роте.

- 1). Из солдат.
- 2). Из числа офицеров.
- 3). Из числа сержантов

3). Что делает дежурный по роте в ночное время, после отбоя личного состава.

- 1). Ложится спать вместе со всеми.
- 2). Всю ночь несёт службу.
- 3). Отдыхает, чередуясь с дневальным свободной смены, через 2 часа.

Вариант №2

Выберите правильный вариант ответа:

1). Назовите действие дежурного по роте в случае, если подразделение посетил начальник (от командира полка и выше).

- 1). Немедленно доложить дежурному по полку.
- 2). Немедленно доложить дежурному по роте.
- 3). Немедленно доложить старшине роты.

2). Приведите названия мест, в которых несёт службу дневальный по роте.

- 1). Внутри казармы: в спальном помещении.
- 2). Внутри казармы: в бытовой комнате.
- 3). Внутри казармы: у входной двери; вблизи комнаты для хранения оружия.

3). Назовите снаряжение и вооружение дневального по роте.

- 1). Форма одежды №4 (головной убор, ремень) штык-нож.
- 2). Форма одежды №4 (без головного убора, ремень) штык-нож.
- 3). Форма одежды №4 (в головном уборе, ремень) штык-нож, автомат Калашникова без боевых патронов.

Вариант №3

Выберите правильный вариант ответа:

1). Назовите действие дневального по роте в случае, если подразделение посетил начальник (от командира роты и выше и дежурного по полку).

- 1). Принять строевую стойку и отдать воинское приветствие.
- 2). Принять строевую стойку, отдать воинское приветствие и подать команду “Смирно” или “встать Смирно”!
- 3). Вызвать дежурного по роте.

2). Приведите названия мест, в которых несёт службу дневальный по роте.

- 1). Внутри казармы: в спальном помещении.
- 2). Внутри казармы: в бытовой комнате.
- 3). Внутри казармы: у входной двери; вблизи комнаты для хранения оружия.

3). Действия очередного дневального по роте: « Военнослужащий выносит из казармы, подушку и одеяло».

- 1). Остановить и вернуть этого военнослужащего.
- 2). Остановить и вызвать старшину роты.
- 3). Позволить вынос.
- 4). Вызвать дежурного по роте. Пример: “Дежурный по роте на выход”.

Вариант №4

Выберите правильный вариант ответа:

1). Назовите состав суточного наряда по роте.

- 1). Старшина роты: зам. Командира взвода.
- 2). Дежурный по роте: дневальный по роте.
- 3). Дежурный по полку: помощник дежурного по полку.

2). Назовите действия дневального по роте, в случае прибытия в роту, военнослужащих не своей роты.

- 1). Подать команду “Смирно!” или “встать Смирно!”.
- 2). Вызвать дежурного по роте. Пример: “Дежурный по роте на выход”.
- 3). Просто промолчать.

3). Когда отдыхают (спят) дневальные свободной смены ?

- 1). В любое время суток, когда нет ни кого в казарме.
- 2). После развода на занятие, когда все помещения убрали.
- 3). От отбоя до подъема, меняясь через 2 часа с очередным дневальным.

Вариант №5

Выберите правильный вариант ответа:

2). Назовите действие дневального по роте в случае, если подразделение посетил начальник (от командира роты и выше и дежурного по полку).

- 1). Принять строевую стойку и отдать воинское приветствие.
- 2). Принять строевую стойку, отдать воинское приветствие и подать команду “Смирно” или “встать Смирно”!
- 3). Вызвать дежурного по роте.
- 4). Что делает дежурный по роте в ночное время, после отбоя личного состава.**
 - 1). Ложится спать вместе со всеми.
 - 2). Всю ночь несёт службу.
 - 3). Отдыхает, чередуясь с дневальным свободной смены, через 2 часа.
- 5). Приведите названия мест, в которых несёт службу дневальный по роте.**
 - 1). Внутри казармы: в спальном помещении.
 - 2). Внутри казармы: в бытовой комнате.
 - 3). Внутри казармы: у входной двери; вблизи комнаты для хранения оружия.

2. Контрольные вопросы в тестовой форме.

Ответить на вопросы:

1.
В каком месте несёт службу очередной дневальный по роте?
 1.
Продвигается по расположению роты и следит за порядком.
 2.
При входе в расположение роты обеспечивает пропускной режим.
 3.
Непосредственно возле комнаты для хранения оружия.
 4.
Внутри казарменного помещения у входной двери, вблизи комнаты для хранения оружия.
2.
Что запрещается очередному дневальному?
 1.
Садиться, снимать снаряжение, расстёгивать одежду.
 2.
Разговаривать с другими военнослужащими.
 3.
Пользоваться мобильным телефоном.

4. Звонить по телефону в другое подразделение.
3. Что обязан делать дневальный свободной смены?
 1. Находиться в комнате информирования и досуга.
 2. Находиться в спальном помещении и быть готовым к любым командам.
 3. Поддерживать чистоту и порядок в помещениях роты и никуда не отлучаться без разрешения дежурного по роте.
 4. Заниматься чисткой оружия в комнате для хранения оружия и боеприпасов.
4. Какой отличительный знак должен иметь дежурный по роте?
 1. Специальный штык-нож и головной убор.
 2. Специальную форму одежды (камуфляжного цвета).
 3. Наручную повязку из белой ткани и нагрудный знак.
 4. На левой стороне груди (левом рукаве) нагрудный знак (наручную повязку из красной ткани) с соответствующей надписью.
5. Из предложенных вариантов выберите, за что отвечает дневальный по роте.
 1. За безопасное нахождение военнослужащих в расположении роты.
 2. За поддержание порядка и чистоты в расположении роты.
 3. За сохранность оружия, шкафов (ящиков) с пистолетами, ящиков с боеприпасами, имущества роты и личных вещей солдат и сержантов.
 4. За своевременную передачу приказаний и распоряжений командиров и начальников.

ОТВЕТЫ

Номер вопроса	1	2	3	4	5
---------------	---	---	---	---	---

Правильный ответ	4	1	3	4	3
------------------	---	---	---	---	---

3. Контрольные вопросы в тестовой форме.

Выберите правильный вариант ответа:

Вариант №1

1). Назовите устав ВС РФ, который определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по её соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, прав командиров (начальников) по их применению, а так же порядок отдачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб.

- 1). Устав внутренних служб.
- 2). Дисциплинарный устав ВС.
- 3). Устав гарнизонной и караульной службы.

2). Назовите вид подразделений, которое, может разместиться в данной казарме.

- 1). Взвод.
- 2). Рота.
- 3). Отделение.

3. Назовите непосредственного начальника дневального по роте.

- 1). Дежурный по роте.
- 2). Старшина роты.
- 3). Командир взвода.

4). Назовите категории военнослужащих, из которых преимущественно назначаются дежурные по роте.

- 1). Из солдат.
- 2). Из числа офицеров.
- 3). Из числа сержантов

5). Что делает дежурный по роте в ночное время, после отбоя личного состава.

- 1). Ложится спать вместе со всеми.
- 2). Всю ночь несёт службу.
- 3). Отдыхает, чередуясь с дневальным свободной смены, через 2 ч

Вариант №2

1). Назовите устав, который регламентирует, общие права, обязанности и характер взаимоотношений военнослужащих, обязанности лиц полка и его подразделений, а так же правила внутреннего распорядка.

- 1). Строевой устав.
- 2). Корабельный устав ВМФ РФ.
- 3). Дисциплинарный устав ВС.
- 4). Устав внутренней службы.

2). Назовите важнейшие помещения , в которых размещаются военнослужащие срочной службы.

- 1). Общежитие.
- 2). Квартира.
- 3). Казарма.
- 4). Спальное помещение.

3). Назовите действие дежурного по роте в случае, если подразделение посетил начальник (от командира полка и выше).

- 1). Немедленно доложить дежурному по полку.
- 2). Немедленно доложить дежурному по роте.
- 3). Немедленно доложить старшине роты.

4). Приведите названия мест, в которых несёт службу дневальный по роте.

- 1). Внутри казармы: в спальном помещении.
- 2). Внутри казармы: в бытовой комнате.
- 3). Внутри казармы: у входной двери; в близи комнаты для хранения оружия.

5). Назовите снаряжение и вооружение дневального по роте.

- 1). Форма одежды №4 (головной убор, ремень) штык-нож.
- 2). Форма одежды №4 (без головного убора, ремень) штык-нож.
- 3). Форма одежды №4 (в головном уборе, ремень) штык-нож, автомат Калашникова без боевых патронов.

Вариант №3

1). Назовите устав, который регламентирует порядок несения гарнизонной и караульной службы, обязанности должностных лиц караула.

- 1). Дисциплинарный устав ВС.
- 2). Корабельный устав ВМФ РФ.
- 3). Устав гарнизонной и караульной службы.
- 4). Устав внутренней службы.

2). Назовите должностное лицо, которое утверждает распорядок дня военной части.

- 1). Командир воинской части.
- 2). Министр обороны.
- 3). Главком сухопутных войск.

3). Назовите действие дневального по роте в случае, если подразделение посетил начальник (от командира роты и выше и дежурного по полку).

- 1). Принять строевую стойку и отдать воинское приветствие.
- 2). Принять строевую стойку, отдать воинское приветствие и подать команду “Смирно” или “встать Смирно”!
- 3). Вызвать дежурного по роте.

4). Приведите названия мест, в которых несёт службу дневальный по роте.

- 1). Внутри казармы: в спальном помещении.
- 2). Внутри казармы: в бытовой комнате.
- 3). Внутри казармы: у входной двери; в близи комнаты для хранения оружия.

5). Действия очередного дневального по роте: « Военнослужащий выносит из казармы, подушку и одеяло».

- 1). Остановить и вернуть этого военнослужащего.
- 2). Остановить и вызвать старшину роты.
- 3). Позволить вынос.
- 4). Вызвать дежурного по роте. Пример: “Дежурный по роте на выход”.

Вариант №4

1). Укажите, кем и когда утверждены ныне действующие общевойсковые уставы.

- 1). Председателем Правительства; в 1993г.
- 2). Президентом РФ; в 1993г.
- 3). Министром обороны; в 1993г.

2). Назовите состав суточного наряда по роте.

- 1). Старшина роты: зам. Командира взвода.
- 2). Дежурный по роте: дневальный по роте.
- 3). Дежурный по полку: помощник дежурного по полку.

3). Назовите действия дневального по роте, в случае прибытия в роту, военнослужащих не своей роты.

- 1). Подать команду “Смирно!” или “встать Смирно!”.
- 2). Вызвать дежурного по роте. Пример: “Дежурный по роте на выход”.
- 3). Просто промолчать.

4). Когда отдыхают (спят) дневальные свободной смены ?

- 1). В любое время суток, когда нет ни кого в казарме.
- 2). После развода на занятие, когда все помещения убрали.
- 3). От отбоя до подъема, меняясь через 2 часа с очередным дневальным.

5). Назовите категории военнослужащих, которые должны выполнить требования дисциплинарного устава вооружённых сил.

- 1). Обязательно для всех категорий военнослужащих независимо от воинских званий и служебного положения.
- 2). Обязательно для солдат и матросов; сержантов и старшин.
- 3). Обязательно для всех категорий кроме высшего офицерского состава.

Вариант №5

1). Укажите, кем и когда утверждены ныне действующие общевойсковые уставы.

- 1). Председателем Правительства; в 1993г.
- 2). Министром обороны; в 1993г.
- 3). Президентом РФ; в 1993г.

2). Назовите действие дневального по роте в случае, если подразделение посетил начальник (от командира роты и выше и дежурного по полку).

- 1). Принять строевую стойку и отдать воинское приветствие.
- 2). Принять строевую стойку, отдать воинское приветствие и подать команду “Смирно” или “встать Смирно”!
- 3). Вызвать дежурного по роте.

3). Назовите устав, который регламентирует, общие права, обязанности и характер взаимоотношений военнослужащих, обязанности лиц полка и его подразделений, а так же правила внутреннего распорядка.

- 1). Строевой устав.
- 2). Корабельный устав ВМФ РФ.
- 3). Дисциплинарный устав ВС.
- 4). Устав внутренней службы.

4). Что делает дежурный по роте в ночное время, после отбоя личного состава.

- 1). Ложится спать вместе со всеми.
- 2). Всю ночь несёт службу.
- 3). Отдыхает, чередуясь с дневальным свободной смены, через 2 часа.
- 5). Приведите названия мест, в которых несёт службу дневальный по роте.**
- 1). Внутри казармы: в спальном помещении.
- 2). Внутри казармы: в бытовой комнате.
- 3). Внутри казармы: у входной двери; вблизи комнаты для хранения оружия.

Вариант

12432322312231122443333252141

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?
2. Как осуществляется подготовка суточного наряда роты?
3. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?
4. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?
5. Перечислите обязанности дневального по роте.
6. Как оснащается место для дежурного и дневального по роте?
7. Какая документация должна быть у суточного наряда роты?

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Безопасность жизнедеятельности : учебник / И.В.Свитнев М. ООО «КноРус» 2017г.

Библиография Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] / И.П. Левчук, А.А. Бурлаков - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. -

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970429693.html>

Авторы И.П. Левчук, А.А. Бурлаков